

Lectura y redacción de mail en Inglés

Perfil del asistente

Este curso rápido y dinámico ayudará a los participantes a comprender y responder emails en forma eficiente y apropiada, ya que proveerá el entrenamiento especial necesario para desarrollar

esta habilidad.

Está dirigido a mandos medios y gerenciales de empresas, y a público en general al que le interese la temática a tratar y les sea útil en sus actividades.

Es requisito EXCLUYENTE que los participantes posean un nivel pre-intermedio de inglés.

Para ver que conocimientos se deben tener ingrese en el siguiente link:

http://www.ceut.frbb.utn.edu.ar/noticias/pages/links/Requerimientos_Lectura_y_redaccion_de_mails.pdf

Objetivo del curso

Aún en el contexto formal de la industria y el comercio, el e-mail es un medio de comunicación muy utilizado por ser rápido y eficiente, siempre que esté escrito en un lenguaje claro y sin ambigüedades.



El curso tiene como objetivo ayudar a los participantes a desarrollar algunas herramientas fundamentales para la lectura y escritura de e-mails en inglés.

Contenido sintético del curso



Características del lenguaje de e-mails. Estructura. Registro

Emails para organizar agenda de trabajo y reuniones.

Emails para realizar consultas y pedidos.

Emails para solicitar acciones.

Emails para intercambiar información.

Emails para gestionar acuerdos.

Emails para realizar órdenes de compras.

Emails para presentar disculpas.

Emails para presentar quejas.

Sobre el docente

Prof. María del Carmen Paoloni

Formación:

Instituto Sagrado Corazón
–Bachiller con orientación docente

Instituto Superior Juan XXIII - Profesora de Inglés de Nivel Superior

Antecedentes Laborales:

Profesora de Lengua y Expresión Escrita I y Lengua y Expresión Oral I y II, INSTITUTO SDF N° 3 “JULIO CESAR AVANZA”

Profesora de Inglés en Cátedra DOW I, II y III; UTN FRBB.

Profesora de Inglés en la carrera de Comercio Exterior; INSTITUTO PEDRO GOYENA (2001-2002)

Traducciones de orden técnico en Ingeniería (2004-2006)

Profesora de Inglés en CEDI (Centro de Extensión de Idiomas)- UTN FRBB.

VER MÁS EN http://www.ceut.frbb.utn.edu.ar/noticias/pages/links/CV_Maria_del_Carmen_Paoloni_2013-1.pdf

Detalles de la actividad



Duración: 30 horas

Fecha: Del 16 de Abril al 18 de Junio

Horario: de 18 a 21 hs.

Lugar: San Martín 366 – Aula 103

Costo:

General - \$ 1386

Docentes/Graduados UTN - \$ 1260

Alumnos UTN/UNS - \$ 1134

El costo incluye: coffee break, material de estudio, certificado.

Modalidades de pago: cheque, depósito o transferencia bancaria, tarjetas de crédito hasta en 24 cuotas (Cabal, Visa, Argencard y American Express), tarjetas de débito.

Inscripción: \$200 (valor que luego se descuenta del costo del curso).

CIERRE DE INSCRIPCIONES: 08 DE ABRIL

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BAHÍA BLANCA
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN CONTINUA

INFORMES E INSCRIPCIÓN
San Martín 366
0291 - 4557109
extension@frbb.utn.edu.ar

The banner features a blue and orange color scheme with a background of a modern building. On the left, there is a logo for the Universidad Tecnológica Nacional, Facultad Regional Bahía Blanca, Programa de Capacitación Continua. The main text is centered and reads: 'INFORMES E INSCRIPCIÓN', 'San Martín 366', '0291 - 4557109', and 'extension@frbb.utn.edu.ar'.